

Service Affaires scolaires
Centre social de Mably

☎ 04.77.44.80.96

☎ 04.77.72.97.44

serviceaffairescolaires@ville-mably.fr

Dossier d'inscription année scolaire 2024-2025

Garderies – restauration scolaire – études surveillées

Le Centre social de Mably est organisateur du temps méridien élémentaire et maternelle Jacques Prévert, et Tuileries, les inscriptions se feront obligatoirement auprès du Centre social pour ce dispositif.

Des temps communs d'inscription mairie/centre social de Mably sont prévus pour éviter aux familles deux déplacements :

Permanences d'inscription au Centre Social :

- Jeudi 18 juillet 8h45-12h 13h15-16h30
- Mardi 27 août 8h45-12h

Permanences d'inscription à la mairie :

- Lundi 19 août le lundi de 8h45-12h 13h30-16h00
- Lundi 26 août le lundi de 8h45-12h 13h30-16h00

Les inscriptions pour les garderies matin et soir, les études surveillées de toutes les écoles, la restauration scolaire et la garderie du midi (**sauf pour l'école élémentaire et maternelle Jacques Prévert, et Tuileries**) se feront auprès de la Mairie.

Les inscriptions sont ouvertes **du 16 juillet au 23 août 2024 :**

- En mairie, sur rendez-vous :

- Le lundi de 8h45 à 12h puis de 13h30 à 16h00,
- Le mardi de 8h45 à 12h,
- Le jeudi de 13h30 à 16h00.

- Sur le portail famille, pour les familles disposant déjà d'un compte :

<https://portailfamille.ville-mably.fr/>

- Par correspondance, en adressant ce formulaire complété (pages 5 et suivantes) accompagné des pièces justificatives :

- Par courrier, Mairie de Mably, 5 rue du Parc, 42300 Mably ou par dépôt dans la boîte aux lettres de la Mairie
- Par courrier à l'adresse : serviceaffairescolaires@ville-mably.fr

➤ **Tarification restauration scolaire :**

Pour les familles domiciliées sur Mably, Roanne, Riorges et Le Coteau (communes partenaires dans le cadre d'une convention), le tarif est déterminé en fonction des ressources des ménages selon le quotient familial de la Caisse d'Allocations Familiales :

Quotient familial compris entre :	Tarifs :
0 € et 380 €	1.09 €
381 € et 500 €	2.53 €
501 € et 620 €	3.27 €
621 € et 800 €	4.22 €
801 € et 1 000 €	5.36 €
Au-delà de 1 000 €	5.63 €

Pour les familles domiciliées sur d'autres communes que Mably, Roanne, Riorges et Le Coteau (communes non conventionnées), un tarif unique est appliqué de 6,93 € par repas.

➤ **Tarification Temps méridien écoles élémentaire et maternelle Jacques Prévert, et Tuileries :**

Pour la fréquentation du temps méridien des écoles élémentaire et maternelle Jacques Prévert, et Tuileries, en sus de la tarification des repas, il conviendra de régler, lors de l'inscription au Centre Social :

Tranches de quotient familial	Adhésion à l'année	Cotisations à l'année	Cotisations jusqu'à 12 présences annuelles (Au-delà, une régularisation devra être effectuée auprès du Centre Social de Mably)
De 0€ à 400€	0€ pour les bénéficiaires d'épices 5 € pour les mablyrots 6 € pour les familles extérieures à la commune de Mably	5€	2€
De 401€ à 600€		7€	3€
De 601 à 701€		9€	4€
De 701€ à 900€		11€	5€
De 901€ à 1200€		13€	6€
+ de 1201€		15€	7€

➤ **Modalités de réservation des repas :**

Il ne sera possible de réserver des repas que lorsque la demande d'inscription aura été validée en mairie ou au Centre Social pour les écoles élémentaire et maternelle Jacques Prévert, et Tuileries.

1^{ère} possibilité : par internet, via le Portail Famille

Les avantages : accessible 7 jours sur 7 ; 24 heures sur 24 – accès aux plannings des enfants pour réserver et modifier les repas - consultation des factures et possibilité de payer en ligne par carte bancaire, prélèvement ponctuel via un site sécurisé du Ministère des Finances.

- 1^{ère} connexion : création du compte famille **après renseignement en mairie** (nécessité de disposer du n° de dossier et nom du responsable du dossier).

➔ **2^{ème} possibilité : à l'accueil du service affaires scolaires :**

- Possibilité, au moment de l'inscription, d'inscrire les enfants pour toute l'année scolaire.
- Possibilité, pour les inscriptions occasionnelles, d'inscrire par téléphone au **04.77.44.80.96** ou par courriel : **serviceaffairescolaires@ville-mably.fr**

Toutes les réservations et/ou annulations de repas, doivent se faire dans les délais suivants :

- **Pour les repas du lundi : jusqu'au jeudi**
- **Pour les repas du jeudi : jusqu'au lundi**
- **Pour les repas du mardi : jusqu'au vendredi**
- **Pour les repas du vendredi : jusqu'au mardi**

ATTENTION : Ces jours-là, les réservations peuvent être faites jusqu'à 12h00 en mairie et jusqu'à minuit sur le portail famille ou par courriel : serviceaffairescolaires@ville-mably.fr.

Attention aux jours fériés (pour les réservations en mairie) : pensez à réserver les repas la veille ou l'avant-veille.

Tout repas non réservé selon les modalités et délais ci-dessus sera facturé à 6.93 €.

➤ **Modalités d'annulation de repas en cas de maladie de l'enfant :**

En cas de maladie de l'enfant, les repas réservés pourront être annulés (et non facturés) en mairie, auprès de l'Accueil du Service Affaires scolaires, **au plus tard, la veille du jour concerné, avant 16h30, au 04.77.44.80.96** (à savoir le vendredi pour le lundi et la veille pour les autres jours, sauf en cas de jours fériés), ou par courriel : serviceaffairescolaires@ville-mably.fr.

Pour les absences ne pouvant être signalées la veille, le repas du jour sera facturé (voir règlement intérieur).

Tout repas non annulé selon les conditions ci-dessus sera facturé, sauf pour les événements liés à l'école (sortie scolaire, grève, classe découverte...). Dans ce cas, les repas des enfants concernés seront systématiquement annulés et non facturés aux familles.

➤ **Organisation des études surveillées et des garderies :**

Organisation des études surveillées et des garderies :

	Lundi		Mardi		Jeudi		Vendredi	
Elémentaire Bourg	Etude CP/CE1	Garderie CE2/CM1/CM2	Garderie CP/CE1	Etude CE2/CM1/CM2	Etude CP/CE1	Garderie CE2/CM1/CM2	Garderie CP/CE1	Etude CE2/CM1/CM2
Elémentaire Prévert	Etude CP/CE1	Garderie CE2/CM1/CM2	Garderie CP/CE1	Etude CE2/CM1/CM2	Etude CP/CE1	Garderie CE2/CM1/CM2	Garderie CP/CE1	Etude CE2/CM1/CM2
Elémentaire Sables	Garderie CP/CE1	Etude CE2/CM1/CM2	Etude CP/CE1	Garderie CE2/CM1/CM2	Garderie CP/CE1	Etude CE2/CM1/CM2	Etude CP/CE1	Garderie CE2/CM1/CM2
Elémentaire Tuileries	Garderie CP/CE1/CE2	Etude CM1/CM2	Etude CP/CE1/CE2	Garderie CM1/CM2	Garderie CP/CE1/CE2	Etude CM1/CM2	Etude CP/CE1/CE2	Garderie CM1/CM2

ETUDES : de 16h30 à 17h30, avec possibilité de garderie* jusqu'à 18h15

Il ne sera pas possible de quitter l'étude avant 17h30

* **GARDERIE** :

Matin : 6h45 à 8h20

Midi : 11h30 à 12h15

Soir : 16h30 (ou 17h30 après l'étude) à 18h15

Les garderies sont réservées aux élèves dont les deux parents travaillent : attestation(s) de travail à fournir lors de l'inscription.

➤ **Pièces obligatoires à joindre au dossier :**

Pour la restauration scolaire :

- Attestation du quotient familial de la C.A.F. **de moins de 3 mois** ou, pour les familles non-allocataires de la C.A.F., copie de l'avis d'imposition 2023 sur les revenus de 2022 de chacun des membres du foyer,
- Justificatif de domicile de moins de 3 mois.







Attention : les familles qui ne fourniraient pas les pièces obligatoires au calcul de leur tarif, se verront appliquer le tarif maximum de 6,93 €.

Pour les garderies :

- Attestation de travail, **de moins de 3 mois**, du/des responsable/s de l'enfant.

En cas de séparation ou de divorce :

- Le cas échéant, **jugement** mentionnant les conditions de garde.

Tampon certificatif Centre Social de Mably pour le groupe scolaire Tuileries et écoles maternelle et élémentaire J. Prévert	
RESPONSABLE LEGAL 1 (Parent à facturer)	RESPONSABLE LEGAL 2
NOM, Prénom :	NOM, Prénom :
Date et lieu de naissance :	Date et lieu de naissance :
Parenté avec l'enfant :	Parenté avec l'enfant :
Adresse :	Adresse :
Code postal :	Code postal :
Ville :	Ville :
 Domicile :  Portable :  Professionnel : Adresse Mail :	 Domicile :  Portable :  Professionnel : Adresse Mail :

Je soussigné-eatteste avoir pris connaissance du règlement intérieur du restaurant scolaire disponible sur le Portail famille, ainsi que des modalités de réservation et annulation des repas et en approuve les conditions.

A.....,
 le.....

Signature :

Les informations recueillies dans le questionnaire sont utilisées à des fins statistiques et de communication liée à l'activité du service, enregistrées dans un fichier informatisé par le responsable de traitement des données service affaires scolaires de la Ville de Mably.

Les données collectées seront communiquées aux agents du service Affaires scolaires et du Restaurant scolaire, ainsi qu'au Centre social de Mably (pour les temps méridiens élémentaire Prévert).

Elles sont conservées et accessibles par les services opérationnels uniquement le temps nécessaire à l'accomplissement de l'objectif poursuivi lors de leur collecte, trois ans au maximum.

Vous pouvez accéder aux données vous concernant, les rectifier, demander leur effacement ou exercer votre droit à la limitation du traitement de vos données.

Consultez le site cnil.fr pour plus d'informations sur vos droits.

Pour exercer ces droits ou pour toute question sur le traitement de vos données dans ce dispositif, vous pouvez contacter, le cas échéant, notre délégué à la protection des données ou le service chargé de l'exercice de ces droits :

- WORETH Stéphan-Délégué Mutualisé à la Protection des Données, 27 rue Lucien Langénieux 42300 Roanne Tél : 06.43.65.94.36. dpo@roannais.agglomeration.fr, pour ce qui concerne les inscriptions pour les garderies matin et soir, les études surveillées de toutes les écoles, la restauration scolaire et la garderie du midi (sauf pour l'école élémentaire Jacques Prévert),

- BRUN-ALAYA Aline, Directrice du Centre social, pour les inscriptions temps méridiens élémentaire Prévert,

Si vous estimez, après nous avoir contactés, que vos droits « Informatique et Libertés » ne sont pas respectés, vous pouvez adresser une réclamation à la CNIL.

ENFANT À INSCRIRE

NOM :	Sexe de naissance
Prénom(s) :	<input type="checkbox"/> Masculin <input type="checkbox"/> Féminin
Né-e le :	Ecole : <input type="checkbox"/> Bourg <input type="checkbox"/> -J. Prévert – <input type="checkbox"/> Sables – <input type="checkbox"/> Tuileries
Classe :	Nom de l'enseignant-e :

A jour des vaccins obligatoires Oui Non

Restaurant scolaire Oui Non

Type de régime : Sans porc Sans viande Allergie alimentaire

Type d'allergie ou problème de santé :

Attention ! Pour les enfants ayant des allergies alimentaires ou un problème de santé grave, se reporter au règlement intérieur pour l'établissement du P.A.I. (**Projet d'Accueil Individualisé**) avant la rentrée scolaire.

Fréquentation :

Tous les lundis **Tous les mardis** **Tous les jeudis** **Tous les vendredis** **Irrégulièrement**

Garderies (réservées aux élèves dont les deux parents travaillent)

Du matin, de 6h45 à 8h20 Oui Non

Du midi, de 11h30 à 12h15 Oui Non

Du soir, de 16h30 à 18h15 (ou de 17h30 à 18h15 en cas d'études) Oui Non

Etudes surveillées Oui Non

A raison de 2 soirs par semaine, de 16h30 à 17h30 (voir planning d'organisation en haut de la page 4 du dossier)

AUTORISATION PARENTALE ANNEE SCOLAIRE 2024/2025

Je soussigné/e,

.....



Responsable de : Nom et prénom de l'enfant

:

Ecole :Classe :



*** Pendant les garderies (à partir de 16h30 ou de 17h30 si études surveillées avant), ou à la fin des études surveillées à 17h30 :**

(Cocher la case adéquate)

L'enfant est autorisé à sortir seul

OU

Une tierce personne est autorisée à venir chercher mon enfant
 (En cas d'impossibilité des parents, **liste à compléter ci-dessous**)

Autres personnes à contacter en cas d'urgence / Personnes habilitées à récupérer le ou les enfant/s en garderie ou après l'étude		
NOM, Prénom, Lien avec l'enfant	 Domicile	 Portable

Attention : les parents ou tierce personne doivent figurer sur la liste ci-dessous et venir chercher l'enfant **dans l'enceinte de l'école.**

Pour permettre exceptionnellement en cours d'année à votre enfant de sortir seul de l'école après les études, il vous sera demandé d'écrire et de signer un mot dans son cahier.

Votre enfant devra présenter ce mot au personnel municipal pour pouvoir sortir seul.

*Autorise la Ville de Mably à utiliser l'image de mon enfant : oui non


*Atteste que mon enfant bénéficie d'une assurance responsabilité civile scolaire et extrascolaire (garantie accident corporel) ? oui non

Date : Signature(s) :

AUTORISATION PARENTALE ANNEE SCOLAIRE 2024/2025

Je soussigné/e,

.....



Responsable de : Nom et prénom de l'enfant

:

Ecole :Classe :



*** Pendant les garderies (à partir de 16h30 ou de 17h30 si études surveillées avant), ou à la fin des études surveillées à 17h30 :**

(Cocher la case adéquate)

L'enfant est autorisé à sortir seul

OU

Une tierce personne est autorisée à venir chercher mon enfant
 (En cas d'impossibilité des parents, **liste à compléter ci-dessous**)

Autres personnes à contacter en cas d'urgence / Personnes habilitées à récupérer le ou les enfant/s en garderie ou après l'étude		
NOM, Prénom, Lien avec l'enfant	 Domicile	 Portable

Attention : les parents ou tierce personne doivent figurer sur la liste ci-dessous et venir chercher l'enfant **dans l'enceinte de l'école.**

Pour permettre exceptionnellement en cours d'année à votre enfant de sortir seul de l'école après les études, il vous sera demandé d'écrire et de signer un mot dans son cahier.

Votre enfant devra présenter ce mot au personnel municipal pour pouvoir sortir seul.

*Autorise la Ville de Mably à utiliser l'image de mon enfant : oui non

*Atteste que mon enfant bénéficie d'une assurance responsabilité civile scolaire et extrascolaire (garantie accident corporel) ? oui non

Date : Signature(s) :